

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 3565

PERIODO 2020



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL WILFRIDO LOOR MOREIRA
RUC:	1360043950001
REPRESENTANTE LEGAL	LIRIA EDIVEMA MOREIRA BARREIRO
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL WILFRIDO LOOR MOREIRA	5000

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

FORTALECER AL GAD PARROQUIAL
GESTIONAR LA DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS Y OPORTUNIDADES PARA LA RECREACIÓN DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES DE LA PARROQUIA Y EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES DE CALIDAD Y CALIDEZ.
GESTIONAR EL EQUIPAMIENTO INTEGRAL DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DE LA PARROQUIA, CON EL FIN DE DOTARLOS DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS BÁSICOS ADECUADOS.
PROMOVER EL ACCESO A LA TECNOLOGÍA Y FORTALECER LAS INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD ORIENTADAS AL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JURISDICCIÓN PARROQUIAL.
ORGANIZAR EL ADECUADO APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES, PROMOViendo EL RESPETO A LA NATURALEZA Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL.
FORTALECER LAS ACTIVIDADES ECONOMICO-PRODUCTIVAS DE LA PARROQUIA Y LA SEGURIDAD ALIMENTARIA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA Y DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		epr indicador
		NO. DE META	DESCRIPCIÓN	
FORTALECER AL GAD PARROQUIAL	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			
	A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;	1	CAPACITAR AL 100% DEL PERSONAL DEL GAD PARROQUIAL	NUMERO DE PERSONAS CAPACITADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
100.00	100.00	100.00%	SE CAPACITO AL PERSONAL DEL GAD EN COMPETENCIAS Y PROCEDIMIENTO PARLAMENTARIO	MEJORA LA OPERATIVIDAD DEL GAD PARROQUIAL AL CONOCER CUALES SON SUS FUNCIONES Y OBLIGACIONES
GESTIONAR LA DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS Y OPORTUNIDADES PARA LA RECREACIÓN DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES DE LA PARROQUIA Y EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES DE CALIDAD Y CALIDEZ.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			
	A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;	5	ATENDER A 200 PERSONAS DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	NUMERO DE PERSONAS ATENDIDAS
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
200.00	200.00	100.00%	SE HAN ATENDIDO A 200 PERSONAS DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SE HAN MEJORADO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA
GESTIONAR EL EQUIPAMIENTO INTEGRAL DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DE LA PARROQUIA, CON EL FIN DE DOTARLOS DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS BÁSICOS ADECUADOS.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			
	C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;	2	DAR MANTENIMIENTO A LA VIALIDAD RURAL DE LA PARROQUIA	NUMERO DE KILOMETROS DE VIAS MANTENIDAS
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?

TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
25.00	25.00	100.00%	SE HA DADO MANTENIMIENTO A LA VIALIDAD DE LA PARROQUIA	MEJORA LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACION
PROMOVER EL ACCESO A LA TECNOLOGÍA Y FORTALECER LAS INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD ORIENTADAS AL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JURISDICCION PARROQUIAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO. DE META
		A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PUBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACION CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		3
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
100.00	100.00	100.00%	SE HA PUBLICADO TODAS LAS ACTIVIDADES Y GESTIONES DEL GAD PARROQUIAL	MEJORA EL ACCESO DE LA POBLACION A LA INFORMACION DE ACCESO PUBLICO
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		100.00		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
GESTIONAR EL EQUIPAMIENTO INTEGRAL DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DE LA PARROQUIA, CON EL FIN DE DOTARLOS DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS BÁSICOS ADECUADOS.	100.00 %	SE CUMPLIO CON LO PLANIFICADO
FORTALECER AL GAD PARROQUIAL	100.00 %	SE CUMPLIO CON LO PLANIFICADO
ORGANIZAR EL ADECUADO APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES, PROMOVRIENDO EL RESPETO A LA NATURALEZA Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL.	20.00 %	REDUCCION DE PRESUPUESTO Y PANDEMIA COVID 19
GESTIONAR LA DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS Y OPORTUNIDADES PARA LA RECREACIÓN DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES DE LA PARROQUIA Y EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES DE CALIDAD Y CALIDEZ.	100.00 %	SE CUMPLIO CON LO PLANIFICADO
PROMOVER EL ACCESO A LA TECNOLOGÍA Y FORTALECER LAS INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD ORIENTADAS AL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JURISDICCION PARROQUIAL.	100.00 %	SE CUMPLIO CON LO PLANIFICADO

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL):

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
ATENDER A LAS PERSONAS DE LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	PROYECTO DE ATENCION A ADULTO MAYOR	100.00 %	SE HAN ATENDIDO A 150 PERSONAS ADULTAS MAYOR DURANTE EL AÑO 2020
ATENDER A LAS PERSONAS DE LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	PROYECTO DE ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	100.00 %	SE HA ATENDIDO A 30 PERSONAS CON DISCAPACIDAD
TENDER A LAS PERSONAS DE LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	PROYECTO DE CDI	100.00 %	SE HAN ATENDIDO A 36 NIÑOS Y NIÑAS DE 0 36 MESES
DAR MANTENIMIENTO A LA VIALIDAD DE LA PARROQUIA	PROYECTO DE MANTENIMIENTO VIAL	25.00 %	SE HA LOGRADO DAR MANTENIMIENTO A LA VIALIDAD DE LA PARROQUIA
GESTIONAR OBRAS CON EL GOBIERNO PROVINCIAL	PROGRAMA DE INTRVENCION VIAL DE LOS PRINCIPALES EJES VIALES DE LA PARROQUIA	0.00 %	REDUCCION DE PRESUPUESTO POR PANDEMIA COVID 19

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO VIAL	\$3,500.00	\$3,041.55	86.90 %	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROYECTO DE OPERACION DE LA MAQUINARIA	\$15,000.00	\$14,744.79	98.30 %	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ESCUELA DE MUSICA	\$1,500.00	\$1,290.00	86.00 %	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONSTRUCCION DE PUENTE PEATONAL EN EL MANDARINO	\$5,000.00	\$5,010.75	100.22 %	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROYECTO DE ATENCION DEL ADULTO MAYOR	\$12,700.00	\$4,812.77	37.90 %	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROYECTO DE ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	\$15,229.71	\$10,324.44	67.79 %	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROYECTO CDI	\$61,110.49	\$39,082.75	63.95 %	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROYECTO DE CAPACITACION AL PERSONAL DEL GAD	\$4,500.00	\$3,430.00	76.22 %	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ACTUALIZACION DEL PDOT DE LA PARROQUIA	\$25,000.00	\$17,500.00	70.00 %	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROYECTO ENTREGA DE KITS DE BIOSEGURIDAD	\$7,500.00	\$6,705.00	89.40 %	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
PROGRAMA Y/O PROYECTO	INFORME SOT	\$4,000.00	\$4,034.00	100.85 %	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ELABORACION DE ESTUDIOS DE ALCANTARILLAS	\$5,000.00	\$4,619.80	92.40 %	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		\$160,040.20	\$114,595.85	71.60	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$182,325.11	\$68,000.00	\$68,000.00	\$114,325.11	\$114,325.11	100.00 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
NO	\$0.00	\$0.00	0.00 %	NO APLICA

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	MARQUE SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO				NO

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	Link al Medio de Verificación
NO APLICA	\$ 0.00	\$ 0.00	0	NO APLICA	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
	FECHA	
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	1/7/2020 12:00:00 AM	
	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Qué Porcentaje se Asignó a Los Distintos Grupos
NO	0	S/N	0

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	NO EXISTE SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA REGLAMENTADO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI o NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0			NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	2	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	INICIO DEL PROCESO DE ACTUALIZACION DEL PDOT	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SÓLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUE FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
NO APLICA	NO	NOMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
		E-MAIL	NO APLICA			
		TELÉFONO	NO APLICA			

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	NO		NO APLICA	S/N
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	SE CONFORMO EL EQUIPO TECNICO PARITARIO	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com	SE CONTO CON EL EQUIPO TECNICO DEL GAD PARROQUIAL
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	NO	S/N	NO APLICA	S/N

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	SE REALIZO LA EVALUACION DE LA GESTION REALIZADA POR EL GAD	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com	SE ELABORO UN INFORME CON TODA LA INFORMACION
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	NO	S/N	NO APLICA	S/N
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	SE LLENO EL FORMULARIO	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com	SE LLENO EL FORMULARIO EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS

4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPDCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	LA MÁXIMA AUTORIDAD APROBO EL FORMULARIO Y EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	http://www.gadparroquialwilfridolloor.com	NINGUNA
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	15 DÍAS	http://www.gadparroquialwilfridolloor.com	NINGUNA

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO	S/N	http://www.gadparroquialwilfridolloor.com	S/N
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO	S/N	http://www.gadparroquialwilfridolloor.com	S/N
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	http://www.gadparroquialwilfridolloor.com	NINGUNA
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE INVITO A LA CIUDADANÍA Y LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DE PLANIFICACION	http://www.gadparroquialwilfridolloor.com	NINGUNA
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	SE CONVOCO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL A LA LECTURA DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS	http://www.gadparroquialwilfridolloor.com	SE CUMPLIERON CON LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD POR EL COVID 19
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	NO		NO APLICA	S/N
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE REALIZO LA LECTURA Y SE RECIBIERON LAS OPINIONES	http://www.gadparroquialwilfridolloor.com	NINGUNA
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	SE RESPONDIÓ A LAS PREGUNTAS REALIZADAS EN LA DELIBERACIÓN	http://www.gadparroquialwilfridolloor.com	NINGUNA
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	http://www.gadparroquialwilfridolloor.com	S/N

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO	S/N	NO APLICA	S/N
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	NO	S/N	NO APLICA	S/N

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
29/06/2021	80	58	22	0	0	80	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NO EXISTIERON	NO	http://

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NO EXISTIERON	NO EXISTIERON	%0.00	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
Prensa	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
Televisión	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN EN LA PÁG. WEB
NO APLICA	\$0.00	NO APLICA	NO APLICA	http://gadparroquialwilfridoloom.com

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CONSULTORÍA	1.00	\$21,500.00	0.00	\$0.00	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com
ÍNFIMA CUANTÍA	27.00	\$52,992.89	27.00	\$52,992.89	http://www.gadparroquialwilfridoloom.com

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0.00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NÓ. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NÓ. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0.00 %	S/N	NO APLICA